

# Riktlinjer för sakkunnigbedömning vid ansökan om anställning som biträdande universitetslektor vid Humanistiska fakulteten

Beslutsfattare	Humanistiska fakultetsstyrelsen
Ansvarig enhet	Humanistiska fakultetskansliet
Beslutsdatum	2026-06-11
Giltighetstid	Giltighetstid: 2026-07-01 tillsvidare. Aktualitetsgranskas senast 2029-12-31.
Sammanfattning	Ersätter dokument: Anvisningar för sakkunnigbedömning: annan vetenskapligt kompetent lärare än professor, 2018 (pdf) (V 2018/256).

## Riktlinjer för sakkunnigbedömning vid ansökan om anställning som biträdande universitetslektor

Föreliggande styrdokument har utarbetats för att underlätta såväl de sakkunnigas uppdrag som institutionens arbete i rekryteringsprocessen och lärarförslagsnämndens beredning. Dokumentet är knutet till styrdokument Riktlinjer för ansökan om anställning som biträdande universitetslektor (GU 2025/2844).

## Bakgrund

Syftet med anställningen som biträdande universitetslektor är att läraren ska ges möjlighet att utveckla sin självständighet som forskare och meritera sig såväl vetenskapligt som pedagogiskt för att uppfylla kraven på behörighet för en anställning som universitetslektor. Det rör sig alltså om en meriteringsanställning där innehavaren, efter godkänd prövning, ska beföras. En biträdande universitetslektor kan ha uppgifter inom undervisning och administration men ska ägna åtminstone hälften av sin arbetstid åt forskning. En biträdande universitetslektor ska ges möjlighet till pedagogisk meritering i sådan omfattning att kompetenskraven för anställning som universitetslektor kan uppnås inom anställningstiden.

Ansökan om anställning som biträdande universitetslektor ska sakkunniggranskas. Sakkunnig utses av ordföranden i lärarförslagsnämnden efter förslag från prefekt vid berörd institution och efter genomförd jävsprövning. Normalt utses minst en sakkunnig. Om utlåtanden hämtas in från fler sakkunniga ska kvinnor och män vara jämställt representerade. Sakkunnig lämnar ett individuellt utlåtande oberoende av övriga.

Göteborgs universitet använder rekryteringsplattformen ReachMee för sina tjänsteutlysningar och rekryteringar. Vid ansökan om anställning som biträdande universitetslektor ska den sökande använda systemet. Det är upp till varje institution att avgöra om sakkunnig ska ges behörighet till plattformen. Bedömning av ansökan ska baseras på den publicerade utlysningstexten, eftersom denna formulerar de meriter och kvalifikationer som ska värderas av sakkunnig.

## Sakkunnigs uppdrag

För att sakkunnig ska kunna utföra sitt uppdrag ska berörd institution tillhandahålla:

1. Utlysningstexten
2. Förteckning över de sökande
3. Ansökan innehållande meritportföljer, beskrivning av vetenskapligt och pedagogiskt arbete, samverkan med omgivande samhälle samt meriter inom ledning och administration
4. Förteckning över skrifter och bilagor
5. Åberopade skrifter, inklusive doktorsavhandling
6. Anställningsordning för anställning av lärare vid Göteborgs universitet
7. Riktlinjer för ansökan om anställning som biträdande universitetslektor
8. Riktlinjer för sakkunnigbedömning vid ansökan om anställning som biträdande universitetslektor.

## Sakkunnigutlåtande

Bedömningen av ansökan baseras helt på det material som den sökande själv presenterar i sina meritportföljer.

### Meritportfölj I: Vetenskapliga meriter

Den vetenskapliga meriteringen visas framför allt genom publicering, i form av exempelvis monografier, bidrag till antologier och/eller tidskrifter vars publicering föregåtts av ett kollegialt granskningsförfarande (referent- eller redaktörsgranskning).

Det ska finnas bidrag till både det nationella och det internationella vetenskapssamhället, med beaktande av ämnets traditioner och förutsättningar.

#### Kriterier för vetenskaplig skicklighet

- **Vetenskapligt intentionsdjup.** Den sökandes publikationer bygger på relevanta och komplexa frågeställningar, skärpa i analysen samt förmåga att skilja ut väsentligheter och skapa synteser.
- **Originalitet** och självständighet vid val av ämne, material och problemställning.
- **Teoretisk och metodisk skicklighet** samt kritisk och konstruktiv förmåga.
- **Nationell och internationell forskningsanknytning** och förmåga till samarbete.
- **Kvantitet i publikationer.** Antal publicerade poster och sammanlagd volym som ett mått på den vetenskapliga produktiviteten i förhållande till ämnets traditioner.
- **Formell klarhet:** god akribi och begriplighet i framställningen.

### Meritportfölj II: Pedagogiska meriter

Pedagogisk skicklighet visas genom undervisningserfarenhetens omfattning och bredd, i vad mån sökanden har planerat och utvecklat kurser på olika nivåer, samt genom erfarenhet av handledning av studenter på olika nivåer.

#### Kriterier för pedagogisk skicklighet

- **Samlad pedagogisk erfarenhet** på olika utbildningsnivåer
- **Pedagogiskt ledarskap.** Planering, ledning och utveckling av utbildning och undervisning.
- **Forskningsanknytning** i den pedagogiska verksamheten.
- **Kvaliteten** på den sökandes beskrivning av pedagogisk grundsyn och dokumentation.
- **Författande av läromedel** eller annat undervisningsmaterial av god kvalitet.

### Meritportfölj III: Samverkan med omgivande samhälle

Sakkunnigutlåtandet ska innehålla en värdering av den sökandes kompetens gällande samverkan med omgivande samhälle.

Förmåga att samverka med omgivande samhälle visas genom aktiviteter i relation till och i samarbete med offentlig och ideell sektor, kultur- och näringsliv, liksom genom populärvetenskaplig verksamhet, forskningskommunikation och deltagande i offentlig debatt.

Vid Humanistiska fakulteten innebär samverkansuppgiften *samarbete, nyttiggörande, kunskapsdelning* och *utbyte* med övriga samhället.

### Meritportfölj IV: ledningsuppdrag och administrativa meriter

Sakkunnigutlåtandet ska innehålla en värdering av den sökandes kompetens och erfarenhet av ledningsuppdrag och administration.

Skicklighet inom ledning och administration visas genom god förmåga till *styrning, planering och utveckling av verksamhet*.

## Granskningsprocessen

Vid anställning som biträdande universitetslektor prövas om en sökande har dokumenterad behörighet och tillräcklig skicklighet enligt de bedömningsgrunder som anges i ledigkungalörelsen. Berörd institution ansvarar för att genomföra behörighetskontroll och säkerställa att endast behöriga kandidaters ansökningar skickas till sakkunnig.

Vid jämförelse mellan sökande ska den väljas som efter en sammanvägning av meriter bedöms ha de bästa förutsättningarna att genomföra de arbetsuppgifter som ingår i anställningen och följande punkter ska beaktas i sakkunnigutlåtandet:

1. En kort redovisning av utlysningstextens beskrivning av ämnet och anställningens innehåll, liksom bedömningsgrunderna i det aktuella fallet.
2. För anställningen obehöriga sökande avförs från sökfältet med en koncis motivering.
3. En kortare beskrivning av samtliga behöriga sökandes vetenskapliga, pedagogiska och övriga meriter.
4. En bedömning, med motivering, av de sökande som utgör tätgrupp. Tätgruppen bör inte omfatta fler sökande än tre om inte berörd institution givit andra instruktioner.
5. En utförligare genomgång av de sökande som ingår i tätgruppen, där en kvalitativ värdering görs avseende bedömningsgrunderna vetenskaplig skicklighet, pedagogisk skicklighet och övrig skicklighet.

Utlåtandet ska resultera i en motivering av tätgrupp utan inbördes rangordning av de sökande.

Det ska tydligt framgå vilka relevanta kvalifikationer den sökande har demonstrerat med avseende på den aktuella anställningen.

Berörd institution kan vid ansökningstillfället ha bestämda önskemål om den profil som anställningen ska ha och därvid ange önskemål om inriktning och ämnesområde (i undantagsfall också om förtrogenhet med särskilda metoder och teorier). Den sakkunniga ska bedöma de sökandes meriter i relation till de önskemål om inriktning och ämnesområde som anges i utlysningstexten.

## Handläggning

Vid anställning som biträdande universitetslektor utser ordföranden i lärarförslagsnämnden, på förslag av prefekt vid berörd institution, minst en extern sakkunnig.

Sakkunnigutlåtandet ska ställas till berörd institution vid Humanistiska fakulteten, Göteborgs universitet.

Sakkunnigutlåtandet granskas av nämnden som föreslår en tätgrupp, vilken bjuds in till provföreläsning och intervju. Prefekt vid berörd institution inkommer därefter till nämnden med ett förslag till anställning, varpå nämnden rekommenderar prefekt att fatta beslut om anställning som biträdande universitetslektor.

Sakkunnig deltar inte i nämndens sammanträde.

Beslut fattas av prefekt.