LOKAL EXAMENSBESKRIVNING

Högskoleexamen med huvudområdet Arkivvetenskap

Higher Education Diploma with a Major in Archival Science

1. Fastställande

Examensbeskrivning för Högskoleexamen med huvudområdet Arkivvetenskap vid Göteborgs universitet är fastställd av Humanistiska fakultetsstyrelsen 2026-11-12.

2. Nivå

Grundnivå

3. Krav för Högskoleexamen med huvudområdet Arkivvetenskap

Kraven för examen baseras på Nationella regler enligt Högskoleförordningen kap 6 och bilaga 2 samt lokala regler enligt Göteborgs universitets examensordning. Utöver dessa krav har varje fakultet möjlighet att lägga till ytterligare krav för huvudområdet.

3.1 Omfattning

För denna examen krävs 120 hp, varav minst 60 hp med successiv fördjupning inom huvudområdet. Av dessa 60 hp ska minst 7,5 hp utgöras av självständigt arbete (examensarbete).

3.2 Obligatoriska kurser

3.2.1 Kurser inom huvudområdet

Kurser inom huvudområdet om 60 hp uppfylls genom angivna kurser eller motsvarande:

En av kurserna (60 hp) som omfattar både grund- och fortsättningsnivå:

ARV110	Arkivvetenskap	60 hp
HI1427	Arkivvetenskap	60 hp

3.2.2 Kurser förutom huvudområdet

Valfria kurser 60 hp.

3.3 Övrigt

4. Mål för examen

Nationella mål för examen återfinns i Högskoleförordningen bilaga 2. Utöver dessa mål kan varje högskola ange lokala mål för examen.

4.1 Lokala mål vid Göteborgs universitet

Kunskap och förståelse:
• redogöra för centrala begrepp, teorier och metoder inom såväl arkivvetenskap som arkiv- och informationsförvaltning.
• diskutera arkivens roll och betydelse i samhället samt grundläggande principer för hantering, bevarande och tillgängliggörande av information och arkiv, inklusive digital information, i enlighet med relevanta regelverk.

Färdighet och förmåga
• tillämpa arkivvetenskapliga metoder i arbete med ordnande, beskrivning, värdering och tillgängliggörande av arkiv samt självständigt genomföra avgränsade arbetsuppgifter inom arkivverksamhet och informationsförvaltning,
• muntligt och skriftligt redogöra för och diskutera arkivvetenskapliga frågor med olika målgrupper.
• söka, samla och kritiskt tolka information och arkivmaterial för att formulera och besvara väldefinierade frågeställningar inom arkivvetenskap.

Värderingsförmåga och förhållningssätt
• identifiera och reflektera över etiska och professionella frågeställningar inom arkivområdet, särskilt i relation till offentlighet, integritet, urval och långsiktigt bevarande av information.

Bilaga 1.

Ingen ytterligare information angiven i bilagan.